



ÉTATS-UNIS YOUTH CONSERVATION CORPS FORMULAIRE D'INSCRIPTION



PRÉSENTATION DU PROGRAMME

Le Youth Conservation Corps (YCC) est un programme d'emploi des États-Unis dédié aux jeunes qui leur permet de prendre part aux travaux conduits dans les parcs nationaux, les forêts, les réserves fauniques et les écloseries piscicoles tout en développant un sens environnemental et civique. Les membres du YCC travaillent sur des projets axés sur la sensibilisation et la valorisation des richesses environnementales et historiques liées aux territoires publics et des ressources naturelles, culturelles et historiques du pays.

Le YCC est géré conjointement par les ministères en charge des parcs nationaux et de l'agriculture et des espaces ruraux : le Département de l'Intérieur des États-Unis – National Park Service et Fish and Wildlife Service et le Département de l'Agriculture des États-Unis – U. S. Forest Service. Aucun service d'hébergement n'est proposé à moins que le site ou le programme spécifique du YCC n'indique clairement que l'hébergement est assuré.

CONDITIONS D'ADMISSIBILITÉ

Les postulants doivent :

- ✓ Être âgés d'au moins 15 ans au début de l'inscription et ne pas atteindre l'âge de 19 ans avant la fin du programme
- ✓ Être citoyens américains ou résidents permanents des États-Unis, de ses territoires ou de ses possessions
- ✓ Fournir ou être en mesure d'obtenir un permis de travail tel que requis par les lois de l'État d'origine du / de la postulant(e)
- ✓ Indiquer un numéro de sécurité sociale américain valide ou demander un numéro de sécurité sociale valide
- ✓ Être en mesure de remplir les fonctions essentielles inhérentes à la tâche assignée avec ou sans aménagement raisonnable
- ✓ Faire preuve d'un engagement actif et être en mesure de mener à bien les diverses tâches sous leur responsabilité

AVANTAGES DU PROGRAMME

Le YCC offre à ses membres diverses occasions de travailler sur des projets, comme la construction et la réparation de sentiers, la préservation et la réparation de bâtiments historiques, la lutte contre les espèces envahissantes, la participation aux recherches sur la faune et les territoires, la direction de programmes d'éducation aux sujets environnementaux et le soutien aux équipes I du programme.

DÉPÔT DE DOSSIER

Pour obtenir de plus amples informations sur le processus de dépôt de dossier d'inscription et les diverses opportunités liées au programme YCC, nous vous invitons à consulter les pages Web du programme pour connaître les sites, le processus de dépôt de dossier, les dates d'échéance et le nom des différents interlocuteurs. Les postulants admissibles doivent suivre les instructions pour remplir et soumettre leur dossier selon la procédure indiquée par les sites du programme YCC. Les postulants peuvent également contacter le bureau du programme YCC le plus proche géré par le National Park Service, le U.S. Fish and Wildlife Service ou le U.S. Forest Service pour obtenir davantage de renseignements.

Veuillez consulter les sites suivants pour connaître les opportunités liées au programme YCC :

- [National Park Service](#)
- [U.S. Fish & Wildlife Service](#)
- [U.S. Forest Service](#)

Veuillez remplir ce dossier de manière aussi complète et lisible que possible. Soumettez le dossier dûment rempli au site du programme Youth Conservation Corps (YCC) auprès duquel vous souhaitez travailler en utilisant l'adresse postale ou électronique du YCC indiquée sur le site Web de l'organisme fédéral.

Ce dossier doit être rempli dans son intégralité pour déterminer l'admissibilité et la disponibilité du postulant / de la postulante. Les dossiers incomplets pourront être rejetés. Les dossiers complets comprennent les réponses à toutes les questions (sauf si elles sont désignées comme facultatives), les coordonnées des parents/tuteurs et les signatures de certification.

Prénom : _____ Second prénom : _____ Nom : _____ Suffixe : _____

Genre : Masculin Féminin Non-binaire Auto-identification comme : _____ Préfère ne pas répondre

Date de naissance : _____ (mm/jj/aaaa) Âge : _____

Informations vous concernant

Veillez répondre aux questions suivantes concernant votre parcours, puis fournir vos coordonnées et d'autres informations.

Coordonnées

Rue : _____ Ville : _____ État : _____ Code postal : _____

E-mail : _____ Téléphone 1 : _____ Téléphone 2 : _____

Par quel moyen et à quel moment préférez-vous être contacté(e) ?

Après de quel site YCC souhaitez-vous déposer votre dossier ? Notez qu'un dossier distinct doit être rempli pour chaque site auprès duquel vous postulez. Veuillez préciser les dates de la session si celles-ci sont connues. Certains sites peuvent proposer plus d'une session, ce qui peut être noté sur la page des opportunités YCC du site.

Les postulants sont tenus de trouver leur propre solution d'hébergement dans la région, sauf si l'annonce du YCC indique clairement que l'hébergement est assuré dans le cadre du programme. Disposez-vous actuellement d'un logement dans la région vous permettant de vous rendre chaque jour sur votre site de travail ?

Oui Non S/O (Le site du YCC indique clairement que l'hébergement est assuré)

Si vous n'avez pas de logement actuellement, expliquez les démarches que vous entreprendrez pour obtenir un logement si le poste vous est proposé. Veuillez noter que trouver des locations à court terme au sein des communautés proches des territoires publics est souvent extrêmement difficile, voire parfois impossible.

Comment avez-vous découvert le programme YCC ? (Veuillez cocher toutes les réponses pertinentes)

Site Web

Membre actuel/ancien du YCC

Conseiller scolaire/Journal scolaire/Newsletter scolaire

Affiche

Membres de l'agence fédérale

Site d'emploi en ligne

Réseaux sociaux

Autre _____ (veuillez préciser)

Autres informations

1. Êtes-vous en mesure d'effectuer des travaux physiquement pénibles et dans des conditions météorologiques défavorables telles que la pluie ou la chaleur ? Oui Non

2. Aurez-vous besoin d'un aménagement raisonnable (modification ou adaptation de la tâche, de l'environnement de travail ou des processus encadrant habituellement les activités) pour exécuter la tâche qui pourrait vous être

attribuée ? Oui Non

3. Si vous avez répondu « Non » à la question 1 ou « Oui » à la question 2, veuillez nous fournir davantage d'informations sur les types de tâches que vous ne pouvez pas effectuer et/ou décrivez les types d'aménagements raisonnables dont vous pourriez avoir besoin pour travailler à l'extérieur ou selon d'autres conditions.

4. Êtes-vous actuellement membre du YCC ou avez-vous déjà été membre du YCC par le passé ? Oui Non

Si oui, où : _____ Quand : _____

5. Décrivez brièvement le(s) projet(s) ou les tâches auxquels vous avez pris part : _____

Dites-nous pourquoi vous voulez rejoindre le YCC

Facultatif. Votre réponse aidera le site YCC à comprendre vos attentes envers le programme afin de vous offrir une expérience YCC positive.

En 250 mots ou moins, veuillez expliquer les raisons pour lesquelles vous voulez vous engager en tant que membre du YCC.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Veuillez utiliser cette section pour répondre à des questions ou pour inclure davantage de renseignements afin de soumettre un dossier YCC complet. Cette section est facultative et peut être ignorée si le postulant / la postulante ne souhaite pas partager d'autres informations.

CERTIFICATION DU DOSSIER

Je connais le programme Youth Conservation Corps (YCC) et je souhaite œuvrer en faveur du développement et de la préservation des ressources naturelles et culturelles des États-Unis.

Je certifie que je comprends les conditions de travail et environnementales en lien avec mon rôle de membre du YCC. Je comprends que les diverses activités peuvent être associées à des tâches physiques, à une exposition aux insectes, au sumac de l'Ouest et vénéneux, aux intempéries et aux conditions de travail en extérieur jusqu'à huit heures par jour pendant le service, selon le type de poste du YCC.

Je certifie que je réponds à toutes les exigences d'admissibilité au programme YCC. Je suis citoyen / citoyenne ou résident(e) permanent(e) des États-Unis ou de leurs territoires ou possessions. Je dispose d'un numéro de sécurité sociale américain valide ou j'ai déposé une demande de numéro de sécurité sociale. Je serai âgé(e) d'au moins 15 ans au plus tard le premier jour de travail et n'atteindrai pas l'âge de 19 ans avant la fin du programme. Et enfin, si mon dossier est retenu, je veillerai à obtenir un permis de travail, si nécessaire.

Je certifie que tous les renseignements fournis dans ce dossier sont, à ma connaissance, vrais et exacts.

Je comprends que des déclarations inexactes constituent un motif de rejet immédiat. En apposant ma signature sur le présent document, je certifie que j'autorise l'examen de ce formulaire par tout fonctionnaire du YCC.

Nom du postulant / de la postulante

Signature du postulant / de la postulante
(signature numérique acceptable)

Date
(mm/jj/aaaa)

Pour les postulants de moins de 18 ans :

En signant ce document, je reconnais, en ma qualité de parent/tuteur légal du postulant susmentionné / de la postulante susmentionnée, avoir discuté du programme YCC avec le postulant / la postulante. J'autorise le postulant / la postulante à déposer un dossier et à prendre part au programme YCC, si son dossier est retenu.

Nom du parent/tuteur légal

Signature du parent/tuteur légal
(signature numérique acceptable)

Date
(mm/jj/aaaa)

Numéro de téléphone

Adresse e-mail

RÉFÉRENCES

Veillez fournir quatre références qui vous connaissent bien, comme des enseignants, des entraîneurs ou des chefs religieux. Au moins deux références doivent être des personnes qui ne sont pas liées à vous. Veillez fournir toutes les informations demandées.

Référence 1

Référence 2

Prénom : _____ Nom : _____

Prénom : _____ Nom : _____

Lien avec le / la postulant(e) : _____

Lien avec le / la postulant(e) : _____

Téléphone : _____

Téléphone : _____

Adresse e-mail : _____

Adresse e-mail : _____

Référence 3

Référence 4

Prénom : _____ Nom : _____

Prénom : _____ Nom : _____

Lien avec le / la postulant(e) : _____

Lien avec le / la postulant(e) : _____

Téléphone : _____

Téléphone : _____

Adresse e-mail : _____

Adresse e-mail : _____

ÉNONCÉ DE LA LOI SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Autorité : 16 USC 1701-1706, Chapitre 37 – Youth Conservation Corps et Public Lands Corps, Sous-chapitre I – Youth Conservation Corps (loi Youth Conservation Corps Act de 1970 (P.L. 91 à 378 ; 84 Stat. 794) telle que modifiée en 1972 (P.L. 92-597) et en 1974 (P.L. 93-408).

Objectif : Les informations sont recueillies pour évaluer l'admissibilité des jeunes de 15-18 ans à un emploi au sein du programme Youth Conservation Corps (YCC).

Utilisations courantes : Les renseignements recueillis par le biais de ce formulaire peuvent être partagés conformément à la Loi sur la protection des renseignements personnels de 1974 et aux utilisations courantes énumérées dans les Modalités de diffusion du Système de dossiers du Bureau du secrétaire (OS) du Département de l'Intérieur INTERIOR/OS-25, Dossiers des participants au YCC, et INTERIOR/OS-29, Dossiers de recrutement du YCC disponibles à l'adresse suivante <https://www.doi.gov/privacy/os-notices>.

Divulgarion : Les renseignements transmis par le biais de ce formulaire sont fournis volontairement ; toutefois, l'incapacité à fournir les renseignements demandés peut entraîner le rejet du dossier d'inscription auprès du programme YCC.

DÉCLARATION DE RÉDUCTION DE LA PAPERASSERIE

Conformément à la loi Paperwork Réduction Act (44 U.S.C. 3501), les divisions National Park Service et U. S. Fish and Wildlife Service du Département de l'Intérieur des États-Unis et le Département de l'Agriculture des États-Unis – U. S. Forest Service recueillent les informations nécessaires pour aider les agences à protéger la santé, la sécurité, et le bien-être des participants aux programmes YCC. Les réponses figurant sur le présent document sont fournies volontairement, mais l'incapacité à fournir les renseignements demandés par le biais du présent formulaire peut entraîner le rejet de la demande de participation au programme YCC. Conformément à la loi de 1995 sur la Réduction de la paperasserie, une agence ne peut pas organiser ou encadrer la collecte et une personne n'est pas tenue de répondre à une collecte d'informations à moins qu'elle n'affiche un numéro de contrôle OMB actuellement valide. L'OMB a approuvé cette collecte de renseignements et lui a attribué le numéro de contrôle 1093-0010.

DÉCLARATION DE CHARGE ESTIMÉE

Nous estimons que la durée inhérente à la notification publique des renseignements ainsi collectés est en moyenne de 25 minutes, y compris le temps consacré à la révision des instructions, à la collecte et à la mise à jour des données ainsi qu'à la rédaction et à la révision du formulaire. Envoyez vos commentaires concernant l'estimation du fardeau ou tout autre aspect du formulaire au Departmental Information Clearance Officer (Responsable de la diffusion des renseignements du département), Département de l'Intérieur des États-Unis, 1849 C Street, NW Washington, DC 20240, ou par courrier électronique à doi-pra@ios.doi.gov. Veuillez ne pas envoyer votre formulaire rempli à cette adresse.